

**Положение об оплате труда работников образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тарасовская средняя школа» Атяшевского муниципального района
Республики Мордовия**

СОГЛАСОВАНО

Решением Управляющего Совета
Председатель Управляющего Совета
МБОУ «Тарасовская средняя школа»

_____ Н.Н. Парамонова
Протокол № 7
от « 9 » октября 2011 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Тарасовская
средняя школа»

_____ М.А. Атласова
« 10 » октября 2011 г

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБОУ «Тарасовская средняя школа»
Протокол № 1
от « 10 » октября 2011 г

Введено в действие
приказом № 16
от « 10 » октября 2011 г

1 . Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тарасовская средняя школа» Атяшевского муниципального района Республики Мордовия (далее – Положение) распространяется на работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тарасовская средняя школа» Атяшевского муниципального района Республики Мордовия и разработано на основании решения Совета депутатов Атяшевского муниципального района от 23 октября 2008 года № 58 «Об основах организации оплаты труда работников муниципальных учреждений», и включает в себя: наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе определяемые путем установления повышающих коэффициентов к базовым окладам и критерии их установления;

условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. Заработная плата работников образования (далее - работников учреждений) предельными размерами не ограничивается.

1.4. Повышающие коэффициенты к базовым окладам работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих учреждений образования устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих, утвержденным постановлением Главы Администрации Атяшевского

муниципального района с учетом особенностей оплаты труда установленных настоящим Положением.

1.5. Оплата труда работников учреждений, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат не может быть менее минимального размера оплаты труда.

2. Порядок и условия оплаты труда по должностям работников образования МБОУ «Тарасовская средняя школа»

2.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

повышающий коэффициент по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент за почетные звания;

повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению).

2.2. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов к базовому окладу по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников

2.2.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (далее – педагогические работники) с учетом уровня их профессиональной подготовки, стажа работы и наличия квалификационной категории в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
2 Квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования,	
имеющий среднее профессиональное образование	0,10
имеющий II квалификационную категорию	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Музыкальный руководитель,	
имеющий среднее профессиональное образование	1,10
имеющий II квалификационную категорию	0,60
имеющий I квалификационную категорию	0,72
имеющий высшую квалификационную категорию	0,86
3 Квалификационный уровень	
Воспитатель ГПД	
имеющий среднее профессиональное образование	0,10
имеющий высшее профессиональное образование	0,21

имеющий II квалификационную категорию	0,72
имеющим I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Педагог - психолог,	
имеющий высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология"	0,21
имеющий II квалификационную категорию	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Мастер производственного обучения.	
имеющий среднее профессиональное образование	0,21
имеющий II квалификационную категорию	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Учитель.	
имеющий среднее профессиональное	0,10
имеющий высшее профессиональное	0,21
имеющий II квалификационную категорию	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00

2.2.2. Персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до **3,00**.

2.2.3. Повышающий коэффициент за почетные звания устанавливается в размере до 0,10 педагогическим работникам:

имеющим почетные звания Народный «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Мордовской ССР, Мордовской АССР, Республики Мордовия;;

имеющим почетные звания «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Мордовской ССР, Мордовской АССР, Республики Мордовия, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин.

2.2.4. Повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук и кандидата наук может устанавливаться педагогическим работникам:

за ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) в размере до 0,10;

за ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) в размере до 0,20.

2.5. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней.

2.5.1. Персональный повышающий коэффициент по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно – вспомогательного

персонала (далее - учебно - вспомогательный персонал) устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до **3,00**.

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Профессионально квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала первого уровня	
	до 0,29
Профессионально квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	до 0,79
2 квалификационный уровень	до 0,88

2.5.2. Персональный повышающий коэффициент работникам из числа учебно-вспомогательного персонала может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.6. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений.

2.6.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности может устанавливаться руководителям структурных подразделений с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
1, 2 и 3 квалификационные уровни	до 0,51

2.6.2. Персональный повышающий коэффициент руководителям структурных подразделений может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.7. Размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению), а также перечень должностей по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым устанавливаются данные повышающие коэффициенты, определяются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению) устанавливаются руководителем учреждения за специфику работы.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей и специалистов и служащих

3.1. Настоящим Положением работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих (далее – служащие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению).

3.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по служащим с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Кассир,	
имеющий общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев при выполнении должностных обязанностей кассира	0,05
имеющий общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев при выполнении должностных обязанностей старшего кассира	0,10
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Техник,	
имеющий среднее профессиональное образование	0,00
имеющий среднее профессиональное образование (техник 2 категории)	0,11
имеющий среднее профессиональное образование (техник 1 категории)	0,36
имеющий среднее профессиональное	0,49
3 квалификационный уровень	

3.3. Персональный повышающий коэффициент служащим устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до **3,00**.

3.4. С учетом условий труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.5. Служащим выплачиваются премии, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

4.1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором. Размер должностного оклада устанавливается начальником Управления образования Администрации Атяшевского муниципального района в соответствии с Положением об установлении соотношения должностных окладов руководителей к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемых ими муниципальных учреждений образования.

Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений образования, приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

Размеры окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 15-40%.

4.2. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 6 настоящего Положения.

4.3. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с показателями (критериями) оценки эффективности деятельности учреждения образования, утверждаемыми Главой администрации Атяшевского муниципального района Республики Мордовия.

Размеры и условия премирования ежегодно устанавливаются начальником Управления образования Администрации Атяшевского муниципального района.

4.4. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 7 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

5.1. Настоящим Положением работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих (далее – рабочие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент по профессиональной деятельности;

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению);

повышающий коэффициент за классность водителям автомобиля.

5.2. Повышающий коэффициент по профессиональной деятельности устанавливается рабочим с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по профессиональной деятельности
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Кастелянша,	
в обязанности которой входит сортировка бывших в употреблении одежды, белья и т.п., метка их, сдача в стирку, мелкий ремонт и поглаживание после стирки, участие в составлении актов на списание пришедшей в негодность специальной и санитарной одежды, обуви, белья и других предметов	0,00
в должностные обязанности которой входит получение, проверка и выдача спецодежды, спецобуви, санитарной одежды, белья съемного инвентаря (чехля, портьеры и т.п.) и предохранительных приспособлений, ведение и учета и контроль за правильным использованием спецодежды, белья и .п., оформление установленной документации	0,05
Уборщик служебных помещений	

в обязанности которого входит уборка холлов, вестибюлей, коридоров, лестничных клеток служебных и других помещений общественных и административных зданий. Удаление пыли с мебели, ковровых изделий, подметание и мытье вручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, лестниц, окон; влажное подметание и мытье лестничных площадок, маршей, мест перед загрузочными клапанами мусоропровода, удаление пыли с потолка, влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц; подметание и мытье площадки перед входом в подъезд; мытье пола, влажная уборка стен, дверей, потолков, плафонов кабины лифта; сбор и перемещение мусора в установленное место; чистка и дезинфицирование санитарно-технического оборудования в местах общего пользования; получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала	0,00
Уборщик производственных помещений	
в обязанности которого входит уборка в цехах и других производственных помещениях отходов производства и мусора; удаление пыли, подметание и мытье вручную или с помощью машин и приспособлений полов, лестниц, лестничных клеток, окон, стен, потолков в производственных помещениях; приготовление моющих и дезинфицирующих растворов для мытья полов, стен, окон и потолков; транспортировка отходов и мусора из производственных помещений в установленное место; получение моющих средств, инвентаря и обтирочного материала; наполнение емкостей питьевой водой; очистка, санитарная обработка и расстановка урн для мусора; уборка и дезинфицирование туалетов, душевых, гардеробных и других мест общего пользования производственных помещений	0,05
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	
в обязанности которого входит стирка спецодежды и других предметов производственного назначения, полотенец, штор, белья и т.п. вручную и на машина; сушка в сушильных барабанах (камерах) или в естественных условиях; глажение на прессах (каландрах) или вручную; мелкий ремонт спецодежды и белья вручную и на швейной машине, нашивка меток; приготовление стиральных, крахмалящих и подсинивающих растворов; приемка, сортировка и выдача спецодежды и других предметов; оформление установленной документации	0,05
Повар,	
в обязанности которого входит	0,04
в обязанности которого входит	0,10
в обязанности которого входит	0,15
в обязанности которого входит	0,28
в обязанности которого входит	0,41
Подсобный рабочий	

<p>в обязанности которого входит выполнение подсобных и вспомогательных работ на производственных участках и строительных площадках, складах, базах, кладовых и т.п.; погрузка, разгрузка, перемещение вручную или на тележках (вагонетках) и штабелирование грузов, не требующих осторожности (рулонных материалов, паркета в пачках, ящиков, бочек, картона, бумаги, фанеры, пиломатериалов и т.п.), а также сыпучих непылевидных материалов (песка, щебня, гравия, шлака, угля, мусора, древесных опилок, металлических стружек и других отходов производства); очистка территории, дорог, подъездных путей. Уборка цехов, строительных площадок и санитарно-бытовых помещений; мытье полов, окон, тары, посуды, деталей и изделий</p>	0,00
<p>в обязанности которого входит погрузка, выгрузка, перемещение вручную и на тележках (вагонетках) и укладка грузов, требующих осторожности (стекла, бутылок, бутылок с жидкостью, огнеопасных и ядовитых веществ и т.п.), и пылевидных материалов (рассыпного цемента, молотой извести, гипса и т.п.); перевозка всех грузов на тачках, а также на подводах и санях при конной тяге; подкатка колесных пар к станкам для обточки и тележек подвижного состава к локомотивам и вагонам</p>	0,05
<p>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</p>	
<p>в обязанности которого входит уборка и содержание в надлежащем санитарном состоянии зданий и прилегающих к ним территорий (дворов, тротуаров, сточных каналов, урн, мусоросборников, мусоропроводов, лестничных площадок и маршей, помещений общего пользования, кабин лифтов, подвалов, чердаков и т.д.); сезонная подготовка обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов; очистка от снега и льда дворовых территорий, тротуаров, крыш, навесов, водостоков и т.д.; устранение повреждений и неисправностей по заявкам</p>	0,05
<p>в обязанности которого входит периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обоевых, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений; текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ; монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ</p>	0,10
<p>в обязанности которого входит текущий ремонт обслуживаемых высотных частей зданий, сооружений с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ; обслуживание и периодическая проверка технического состояния высотных частей зданий и сооружений всех типов: вышек, башен, шпилей, карнизов и др.; предупреждение и принятие мер к недопущению обвалов, падений с высоты любых предметов, а также частей конструкций зданий, сооружений; в зимнее время очистка крыш высотных зданий и сооружений от снега и льда; содержание в исправности и чистоте подъемных механизмов, приспособлений и инструмента</p>	0,15
<p>Дворник</p>	

в обязанности которого входит уборка улиц, тротуаров, участков и площадей, прилегающих к обслуживаемому домовладению; своевременная очистка от снега и льда тротуаров, мостовых и дорожек, посыпка их песком; очистка пожарных колодцев для свободного доступа к ним в любое время; рытье и прочистка канавок и лотков для стока воды; промывка уличных урн и периодическая очистка их от мусора; наблюдение за своевременной очисткой дворовых мусорных ящиков, общественных туалетов и их санитарным состоянием; за исправностью и сохранностью всего наружного домового оборудования и имущества (заборов, лестниц, карнизов, водосточных труб, урн, вывесок и т.д.); за сохранностью зеленых насаждений и их ограждений; вывешивание флагов на фасадах домов, а также снятие и хранение их; своевременное зажигание и тушение фонарей на обслуживаемой территории; участие в обходах территорий домовладения, проводимых милицией; оказание помощи лицам, пострадавшим от несчастных случаев, престарелым, больным, детям и т.д.	0,00
Кладовщик	
в обязанности которого входит прием на склад, взвешивание, хранение и выдача со склада различных материальных ценностей: топлива, сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, деталей, инструментов, вещей и т.д.; проверка соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам; перемещение материальных ценностей к местам хранения вручную или при помощи штабелеров и других механизмов с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам; организация хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь; обеспечение сохранности материальных ценностей	0,00
в обязанности которого входит руководство работой по погрузке, выгрузке грузов и размещению их внутри склада; комплектование партий материальных ценностей по заявкам потребителей; осмотр и составление дефектных ведомостей на неисправные инструменты, приборы и т.д., актов на их ремонт и списание, а также на недостачу и порчу материалов; прием личного автотранспорта от населения на временную сохранность с оформлением соответствующих документов; учет наличия на складе хранящихся материальных ценностей и ведение отчетной документации по их движению; участие в проведении инвентаризаций	0,05
в обязанности которого входит приемка на склад, хранения и выдаче со склада особо ценных приборов, изделий и материалов, дорогостоящего измерительного инструмента, химикатов, кислот, ядов и легковоспламеняющихся веществ с оформлением соответствующей документации	0,10
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Водитель автобусов	
имеющий 1 класс и занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	0,63
имеющий 1 класс и занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	0,79

5.3. Персональный повышающий коэффициент рабочим устанавливается приказом

руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до **3,00**.

5.4. Рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

5.5. Рабочим выплачиваются премии, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Положением об оплате труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата при расширении зон обслуживания;

доплата при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные Дни;

повышенная оплата сверхурочной работы.

6.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, иными особыми условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам учреждения, получавшим ее ранее. При этом руководитель учреждения принимает меры по специальной оценке условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по специальной оценке условий труда признается безопасным, то указанная выплата снимается.

6.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работникам учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.5. Доплата при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Рекомендуемый размер повышенной оплаты - не менее 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника учреждения.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику учреждения продолжительности рабочей недели.

6.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер повышенной оплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх базового оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части базового оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части базового оклада сверх базового оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

6.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Порядок и условия установления иных выплат стимулирующего характера

7.1. Положением об оплате труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.2. Единовременно работникам образования может устанавливаться выплата к базовому окладу за интенсивность и высокие результаты работы в размере, определяемом руководителем учреждения, за выполнение отдельных особо важных заданий (поручений начальника управления образования Администрации Атяшевского муниципального района, руководителя учреждения образования и др.) выполнение отдельных заданий и срочных работ.

Ежемесячно за интенсивность и высокие результаты работы работникам образования могут устанавливаться выплаты к базовому окладу за работу, не входящую в круг его основных обязанностей, в соответствии с размерами и перечнем, установленными в приложении 3 к настоящему Положению.

7.3. При условии выполнения муниципального стандарта «Качество предоставления услуг в области образования» работникам образования единовременно может устанавливаться выплата к базовому окладу за качество выполняемых работ.

7.4. Премирование работников учреждения по итогам работы (за месяц, квартал, год) осуществляется руководителем учреждения на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению в пределах бюджетных ассигнований, средств внебюджетных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Выработка предложений по оценке результатов выполнения показателей (критериев) эффективности деятельности работников учреждения может осуществляться уполномоченным уставом учреждения органом.

7.5. При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) должны учитываться следующие показатели:

эффективность реализации мероприятий в области образования;
успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности и другие.

7.6. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, внебюджетных средств, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в учреждениях образования применительно к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням по соответствующим видам экономической деятельности.

8.2. Руководители учреждений образования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, внебюджетных средств, могут привлекать на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с применением следующих условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	преподаватели, не имеющие степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях	до 0,20	до 0,15	до 0,10

Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера базового оклада по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня общепрофессиональных профессий рабочих».

Приложение
№1
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Тарасовская средняя школа»
Атяшевского муниципального района

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению), а также рекомендуемый перечень должностей по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут устанавливаться данные коэффициенты

Основания установления повышающих	Перечень	должностей	Размеры
-----------------------------------	----------	------------	---------

коэффициентов по учреждению (структурному подразделению)	профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут быть установлены повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению)	повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению)
за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа	Работники, занимающие должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования	до 0,25
за работу в медико-педагогических консультациях для аномальных детей	Педагогические работники	0,20
за преподавание национального языка и литературы в общеобразовательных учреждениях с русским языком обучения	Учителя и преподаватели национального языка и литературы	до 0,15
За индивидуальное обучение на дому больных детей хроников (дети, перенесшие костный туберкулез, полиомиелит, церебральный спастический паралич, болезнь Литтля, психопаты, эпилептики и другие)	Учителя	до 0,20
За индивидуальной и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах и детских отделениях больниц для взрослых	Учителя	до 0,20

Примечание:

* В образовательных учреждениях общего типа, имеющих классы или группы специального назначения, оплата труда педагогических работников с применением повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению) должна производиться только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах. Оплата труда других работников с применением повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению) должна производиться только в тех случаях, когда они непосредственно работают в классах (группах) специального назначения. Данный порядок не рекомендуем применять в случае наличия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (классов, групп) в школах, школах-интернатах общего типа.

Повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению) рекомендуется производить руководителям при наличии в учреждениях не менее двух таких классов (групп).

** Повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению) рекомендуется производить руководителям при наличии соответствующего медицинского заключения

Перечень

должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений образования

Учитель
Воспитатель
Методист
Педагог дополнительного образования
Педагог – психолог
Учитель – логопед
Тренер – преподаватель

Рекомендуемые перечень и размеры выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, педагогическим работникам учреждений образования
(в процентах от базового оклада)

за проверку письменных работ *	
учителям за проверку письменных работ по предметам в 1 – 4 классах (кроме факультативов)	до 10
учителям русского языка в национальных школах и родного языка в русских школах, ведущим эти предметы в 1 – 4 классах, за проверку тетрадей	до 15
учителям за проверку письменных работ по русскому языку, родному языку и литературе	до 15
учителям за проверку письменных работ по математике, иностранному языку, черчению, конструированию, технической механике	до 10
за классное руководство:	
учителям за классное руководство в образовательных учреждениях: 1-4 классы 5-11 классы	до 15 до 20
за заведование	
учителям за заведование в школах учебными кабинетами (лабораториями)**	до 10
учителям (на период обслуживания) за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	до 25
учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (за заведование учебными мастерскими) **	до 20
Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах (в целом на школу) с количеством классов – комплектов: от 10 до 19 от 20 до 29 30 и более	до 25 до 50 до 100
Учителям, ведущим работу с библиотечным фондом учебников в школах при наличии экземпляров: от 200 до 800 от 801 до 2000 от 2001 до 3500 за каждые последующие 1500 экземпляров	до 2 до 4 до 7 до 4, но не более 20
учителям за обслуживание вычислительной техники, при наличии 11 и более машин (за работающие компьютеры)	до 20

Примечание

* Установление выплат за проверку письменных работ рекомендуем производить пропорционального обслуживаемому контингенту.

** Установление выплаты за заведование учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими) рекомендуем производить по итогам аттестации учебных кабинетов (лабораторий, мастерских).

годы

ПЕРЕЧЕНЬ

Принято:

общим собранием трудового коллектива.
Протокол № 1 от 18. 11. 2013 года.

Утверждаю:

Директор школы: _____/М.А. Атласова/
Приказ № 16/3 от 22.11.13 г.

работ с неблагоприятными, тяжелыми и вредными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам и служащим, не входящие в дополнительный фонд оплаты труда

Виды работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты в размере до 12 % тарифной ставки:

- 1.148. Вывоз мусора и нечистот.
- 1.149. Уход за животными (чистка, мойка и уборка навоза).
- 1.150. Работы, связанные с топкой, шуровкой, очисткой от золы и шлака печей.
- 1.151. Стирка, сушка и глажение спецодежды.
- 1.152. Работа у горячих плит, электрожаровых шкафов, кондитерских и паромасляных печей и других аппаратов для жарения и выпечки.
- 1.153. Погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную.
- 1.154. Работы связанные с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, резкой и чисткой лука, опалкой птицы.
- 1.155. Работы связанные с мойкой посуды, тары и технологического оборудования вручную с применением кислот, щелочей и других химических веществ.
- 1.156. Работы по стирке белья с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- 1.157. Работы, производимые по уходу за детьми при отсутствии водопровода, канализации, по организации режима питания при отсутствии средств малой механизации.
- 1.158. Все виды работ, выполняемые в учебно-воспитательных учреждениях при переводе их на особый санитарно-эпидемиологический режим работы.
- 1.159. Работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением.
- 1.164. Работа за дисплеями ЭВМ.

ОСНОВАНИЕ: Приложение № 2 к Приказу Гособразования СССР от 20.08.1990 г. № 579 «Об утверждении «Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда» и «Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР».

Виды работ с тяжелыми и вредными условиями труда приводятся с указанием пунктов, под которыми они значатся в Перечне.